



## ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОФОРМЯНЕ НА ДОКЛАДИТЕ

Пълният текст на докладите следва да бъде с максимален обем до 10 (десет) стандартни страници, включително таблици, фигури, ключови думи и резюме. Отговорността за автентичността на съдържанието на докладите е на авторите. Организаторите на конференцията си запазват правото да не приемат и да не публикуват доклади, които не са подготвени съгласно изискванията и/или не са получени до определения срок.

Технически изисквания към оформяне на докладите:

- Формат на страниците: А4
- Полета: отдолу – 10 мм, отгоре – 20 мм, отдясно – 20 мм, отляво – 20 мм
- Основен текст на доклада - Times New Roman Bulgaria, 12, двустранно подравняване
- Междуредие: 1,0
- Отстъп (нов ред на абзац): 1 см, без разстояние след абзац
- Заглавие на доклада на български: Font Size 14, главни букви, Bold, центрирано
- Един празен ред
- Име и фамилия на автора – Font Size 12, Bold, големи и малки букви; центрирано. Академичната длъжност и научното звание се изписват с малки букви.
- Под името на автора – развито името на институцията, телефон и e-mail, нормален шрифт
- Всеки автор се изписва на нов ред
- Един празен ред
- Резюме – на български език, Font Size 10, Italic, до 1000 знака с интервалите.
- Ключови думи – на български език, Font Size 10, Italic, до 2 реда.
- Един празен ред
- Всичко това се повтаря на английски език – заглавие, име и фамилия на автора с академична длъжност и научно звание, институция, резюме, ключови думи
- Един празен ред
- Текст на доклада. Разделите на докладите са: ВЪВЕДЕНИЕ, ИЗЛОЖЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, БИБЛИОГРАФИЯ/ЛИТЕРАТУРА (INTRODUCTION, EXPOSITION, CONCLUSION и REFERENCES). При необходимост подзаглавията са по преценка на автора
- Фигури – вмъкнати на съответното място в текста, центрирани; под фигурата – наименование, шрифт основен, 10 пункта, центрирано
- Таблици – вмъкнати на съответното място в текста, центрирани; над таблицата номер и наименование, шрифт основен, 10 пункта, дясно подравнени
- Формулите да имат номерация - с цифри в скоби, подравнено вдясно от тях
- Бележки под линия: основен шрифт, големина на шрифта – 10, двустранно подравняване
- След текста на доклада – два празни реда



- Цитираната в текста литература включва използването на Harvard system – “author, date” style (e.g. Webster, 2005). Да се подрежда в азбучен ред по фамилията на първия автор и да се описва съгласно стандарта

Примери за цитиране:

Bachvarov, M. (2006). Tourism in Bulgaria. In Hall, D., Smith, M., & Marciszewska, B. (eds.) (2006). Tourism in New Europe. The challenges and opportunities of EU enlargement. Wallingford: CAB International, 241-255.

Buhalis, D. (2000). Marketing the competitive destination of the future. *Tourism Management*, 21(1), 97-116.

Cooper, A., & Wilson, A. (2002). Extending the relevance of TSA research for the UK: general equilibrium and spillover analysis. Paper presented at the VIth International Forum on Tourism Statistics, 25th-27th September 2002, Budapest.

Kotler, P., Haider, D. H., & Rein, I. (1993). *Marketing places: Attracting investment, industry and tourism to cities, states and nations*. New York: The Free Press.

Wirtz, J., Kimes, S., Ho, J., & Patterson, P. (2002). Revenue management: resolving potential customer conflicts. Working Paper Series. School of Hotel Administration. Cornell University.

URL: <http://www.hotelschool.cornell.edu/chr/pdf/showpdf/chr/research/working/revenuemanage.pdf> (Accessed on 16.12.2005).

Пример за цитиране на източници на кирилица – необходим е превод на английски език:

Boteva, M., 2008. *Dictionary of Rhetoric – 150 arguments of the speaking*. Sofia: Paradigma press (Оригинално заглавие: Ботева, М., 2008. Речник по реторика – 150 аргумента на оратора. София: Издателство „Парадигма“.)